

*La Fondation Balcons du Lac regroupe l'EMS Les Palmiers, à Montreux, l'EMS Résidence Les Laurelles, à Territet, L'EMS Les Rosiers à Blonay, deux centres d'accueil temporaire à Montreux et Villeneuve ainsi que des logements protégés à Blonay. Elle emploie environ 160 collaborateurs tout secteur confondu.*

Afin de compléter de l'équipe de cadres de direction, nous souhaitons engager un-une :

### **Responsable administration et finances à 80-100%**

#### **Votre mission :**

- Finances
  - Assurer la gestion comptable (comptabilité, trésorerie, gestion débiteurs) ;
  - Assurer les activités de contrôle de gestion et contribuer à la gestion financière ;
  - Elaborer les plans de financement (gestion de liquidités) ;
  - Effectuer et superviser un suivi performant des ressources financières ;
  - Superviser l'ensemble du processus de facturation ;
  - Etablir le bouclage des comptes annuels et les situations trimestrielles ;
  - Elaborer le budget ;
  - Etablir les différentes statistiques demandées par l'Etat (SOMED, Reporting, etc) ;
  - Appliquer et mettre à jour le système de contrôle interne des finances (SCI).
- Management
  - Encadrer et manager l'équipe administrative ;
  - Gérer les plannings de travail ;
  - Préparer et mener les entretiens d'évaluation de ses collaborateurs ;
  - Participer et animer les réunions du service ;
  - Participer activement aux réunions du CODIR et des cadres ;
  - Participer au recrutement et à la formation des apprentis ;
- Administration générale (en collaboration avec l'équipe administrative)
  - Rédiger différentes correspondances ;
  - Etablir les procédures du service ;
  - Assurer le suivi des contrats de services et gérer les déclarations et le suivi des sinistres ;
  - Organiser l'entreposage et l'élimination des archives dans le respect des directives cantonales.
- Gestion des résidents
  - Analyser les DMST sous l'angle financier ;
  - Assurer les relations avec les familles, curateurs d'un point de vue administratif ;
  - Suivre les démarches en lien avec l'octroi des rentes PC et API.

#### **Votre profil (F ou H) :**

- Brevet fédéral de spécialiste en finance et comptabilité, ou équivalent ;
- Formation de formateur en entreprise ;
- Expérience d'au moins 5 ans dans une fonction similaire ;
- Expérience professionnelle en milieu médico-social ;
- Connaissances avérées des normes comptables générales et spécifiques au domaine médico-social ;
- Connaissances des outils informatiques SADIES et PEP
- Personne responsable, organisée, autonome, rigoureuse ;
- Esprit d'équipe et sens des responsabilités ;
- Capacité d'analyse et de résolution de problèmes ;
- Intérêt pour la personne âgée, bienveillance et sens des relations humaines.

**Nous vous offrons :**

Un cadre de travail agréable, au sein d'une équipe motivée, ouverte à l'amélioration continue et à la formation, dans une Fondation qui répond à la CCT du secteur sanitaire parapublic vaudois.

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> février 2025 ou à convenir

**Renseignements :** Mme Florence Gross, Directrice, [florence.gross@balconsdulac.ch](mailto:florence.gross@balconsdulac.ch)

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier complet (Lettre de motivation, CV, certificats de travail, copie du CFC et copie de diplôme) jusqu'au **30 novembre 2024**, via notre annonce Job-Up.

[https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/531587b5-8f18-4928-8ffa-ab3449f2117c/?source=b2b\\_preview](https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/531587b5-8f18-4928-8ffa-ab3449f2117c/?source=b2b_preview)